

ПРИНЯТА
педагогическим советом
МБОУ «ЦО № 21»
29.08.2024 (протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНА
приказом по МБОУ «ЦО № 21»

от 29.08.2024 № 205/2-а
Директор  А.В. Бордашова



**Программа мероприятий
по профилактике травли
в МБОУ «ЦО № 21»
на 2024-2025 учебный год**

Пояснительная записка

Травля - основное понятия жестокого обращения в детской среде.

Травля предполагает травлю одного человека другим. Этот термин используется наиболее часто, ассоциируется с травлей, определяется как длительный процесс сознательного жестокого отношения, физического и (или) психического, со стороны одного или группы к другому.

Мотивация к травле различна: месть, восстановление справедливости, инструмент подчинения лидеру, низвержение конкурентов, чувство неприязни и др.

Травля проявляется через различные формы физических и (или) психических притеснений, переживаемых детьми, со стороны других детей. Для одних детей - это систематические насмешки, отражающие особенности внешнего вида или личности ребенка подвергающегося травле. Для других - порча их личных вещей, заталкивание под парту, вымогательство. Для третьих - откровенные издевательства, унижающие чувство человеческого достоинства.

Предупреждение травли и других его проявлений в образовательной среде требует комплексного, систематического подхода.

Профилактическая работа с данной проблемой начинается с выявления причин и последствий травли в конкретной образовательной среде, так как они имеют четкую взаимосвязь и составляют совокупность асоциальных факторов девиации подростков. Самой распространенной причиной являются конфликтогенность в ученическом коллективе, а также отсутствие надлежащего контроля за ситуацией в группе со стороны педагога, в связи, с чем подростки лишаются возможности развиваться физически и нравственно в психологически благоприятных условиях.

Реализация программы профилактики травли осуществляется группой специалистов образовательной организации в соответствии со спецификой деятельности каждого из них.

Главным принципом в проведении профилактической работы в рамках проблемы травли является принцип «Не навреди!».

Основой для создания данной программы являются материалы, рекомендованные создателями проекта «Травли.net».

Цель: создание благоприятных условий для успешной социализации и развития каждого ребенка, сохранения физического, психического и социального здоровья.

Задачи:

- оказание компетентной помощи педагогам и родителям в вопросах обучения и воспитания;
- предупреждение возникновения явлений отклоняющегося поведения у обучающихся;
- развитие коммуникативных навыков, формирование ответственного отношения у подростков к своим поступкам;
- обучение навыкам мирного разрешения конфликтов.

Содержание Программы:

1. Правила работы со случаями травли в МБОУ «ЦО № 21»
2. План мероприятий, направленный на профилактику травли в МБОУ «ЦО № 21», на 2024-2025 учебный год
3. Приложения (памятки для обучающихся и родителей, примеры тематических классных часов, Свод правил поведения и общения МБОУ «ЦО № 21»)

1) ПРАВИЛА РАБОТЫ СО СЛУЧАЯМИ ТРАВЛИ В МБОУ «ЦО № 21»

Содержание

Часть 1. Основные термины и определения

- 1.1. Определение травли
- 1.2. Признаки травли
- 1.3. Виды школьной травли
- 1.4. Участники школьной травли (роли)
- 1.5. Участники образовательного процесса
- 1.6. Профилактика травли

Часть 2. Алгоритм действий участников образовательного процесса при выявлении случаев травли

- 2.1. Алгоритм действий для администрации Образовательной организации
- 2.2. Алгоритм действий для работника, ответственного за проведение мероприятий по прекращению травли, участниками которой являются только обучающиеся
- 2.3. Алгоритм действий для любого Работника Образовательной организации
- 2.4. Алгоритм действий для обучающихся Образовательной организации
- 2.5. Алгоритм действий для родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

Часть 3. Профилактика травли

- 3.1. Алгоритм действий для Администрации Образовательной организации при внедрении программы профилактики травли.
- 3.2. Алгоритм действий для Работников Образовательной организации, ответственных за реализацию программы.
- 3.3. Алгоритм действий для педагогических работников.
- 3.4. Алгоритм действий для других работников Образовательной организации (не педагогических работников).
- 3.5. Алгоритм действий для обучающихся.
- 3.6. Алгоритм действий для родителей (законных представителей).

Часть 4. Заключительные положения.

ВСТУПИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Правила являются сводом основных понятий о травле, принципов профилактики травли и алгоритмов действий по выявлению и прекращению травли.

Правила выполняет четыре основные задачи:

1. устанавливают определение травли, ее виды, структуру
 2. определяют основные алгоритмы действий для всех участников образовательного процесса при выявлении случаев травли
 3. определяют способы профилактики травли
 4. Действие Правил распространяется на всех участников образовательного процесса.
- Под участниками образовательного процесса данные Правила понимают следующих субъектов, как они определены в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ:

- 1) Образовательная организация;
- 2) Родители (законные представители);
- 3) Обучающиеся;
- 4) Педагогические, руководящие и иные работники Образовательной организации.

ЧАСТЬ 1

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Определение травли

Школьная травля – систематическое психологическое и/или физическое агрессивное поведение группы лиц, являющихся участниками образовательного процесса, в отношении одного или нескольких лиц.

1.2. Признаки травли

Ключевыми признаками травли, отличающими ее от других негативных явлений (конфликт, непопулярность др.), являются:

- эмоциональное и / или физическое насилие в отношении одного / нескольких участников образовательного процесса
- осознанность, намеренность причинения вреда жертве
- систематичность (регулярность, повторяемость) действий со стороны зачинщиков/агрессоров
- неравенство позиций участников по численности, возрасту, статусу, физической силе.

1.3. Виды школьной травли.

1. Вербальная травля: оскорбления, угрозы, унижительные комментарии, неприличные жесты, публичное обсуждение любых особенностей в негативном ключе.
2. Социальная травля: исключение из группы, систематическое игнорирование, бойкот, распускание сплетен и распространение о жертве травли неблагоприятной (порочащей) информации.
3. Физическая травля: умышленное физическое насилие, повреждение или похищение имущества (независимо от его ценности).
4. Кибертравля (травля с использованием сети Интернет).

1.4. Участники школьной травли (роли).

1. Зачинщик травли (агрессор, руководитель травли)– лицо, которое является организатором травли.
2. Последователи (свита агрессора) – лицо, которое присоединилось к травле.
3. Свидетель травли (сторонний наблюдатель) – лицо, наблюдающее за травлей без вмешательства.
4. Жертва травли – лицо, в отношении которого осуществляется травля. Любой Участник образовательного процесса (подробнее в пункте 1.5) может быть в каждой из перечисленных ролей.

1.5. Участниками образовательного процесса являются:

- Образовательная организация: понимается в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» как:

- 1) организация, осуществляющая образовательную деятельность, либо образовательная организация, либо организация, осуществляющая обучение. При этом, образовательная организация - это некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана; организация, осуществляющая обучение, - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

- Администрация Образовательной организации (Администрация) - единоличный или коллективный орган управления Образовательной организации, уполномоченный в соответствии с законодательством на принятие решений, обязательных для исполнения Образовательной организацией;

- Педагогический работник Образовательной организации (Работник Образовательной организации) - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

- Обучающиеся - физические лица, осваивающие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Родитель (законный представитель) обучающегося – родитель, попечитель, опекун обучающегося, являющийся его законным представителем в соответствии с законодательством РФ.

1.6. Профилактика травли

Комплекс мероприятий, направленных на формирование и сохранение безопасной среды и доброжелательной атмосферы в школе, уважение личности, исключение дискриминации по любым признакам, предотвращение травли и любых форм насилия.

ЧАСТЬ 2

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ СЛУЧАЕВ ТРАВЛИ

2.1. Алгоритм действий для администрации Образовательной организации.

- 2.1.1. Администрация Образовательной организации, получив информацию о случаях травли (от любых участников образовательного процесса), участниками которой являются

только обучающиеся, назначает встречу с классным руководителем класса, где выявлена травля, и педагогом-психологом (социальным педагогом). На встрече назначается ответственный за работу с травлей (обычно это классный руководитель), определяется алгоритм действий и сроки работы. В случае, если классный руководитель по разным причинам не может проводить мероприятия по прекращению травли, Администрация Образовательной организации назначает ответственным другого педагогического работника или педагога-психолога (социального педагога).

Администрация Образовательной организации осуществляет общий мониторинг мероприятий по прекращению травли, в том числе:

- проводит встречи с ответственным за прекращение травли в процессе работы и оказывает ему помощь;
- привлекает сторонние организации (если справиться своими силами не удастся или ресурсов недостаточно);
- организует встречи с родителями (законными представителями);
- получает информацию о завершении мероприятий и подводит итоги;
- если травля продолжается, предлагает родителям (законным представителям) перевести ребенка - жертву травли в другой класс;
- принимает любые другие меры для защиты жертвы.

2.1.2. Администрация Образовательной организации, получив информацию о случаях травли (от любых участников образовательного процесса), участниками которой являются **как обучающиеся, так и Работники Образовательной организации** (в роли зачинщика или жертвы) организует встречу с работниками - участниками травли для прояснения ситуации.

Если **Работник Образовательной организации** является **зачинщиком** травли в отношении обучающихся, Администрация:

- проводит с ним беседу о существующих в школе правилах и о недопустимости подобных действий;
- организует процесс получения работником помощи (методической, психологической и др.);
- направляет работника на обучение основам безопасного общения, профилактики травли или др.;
- регулярно проводит мониторинг ситуации, и, если травля не прекращается, отстраняет работника от работы в том классе, где он является зачинщиком травли.

Если **Работник Образовательной организации** является **жертвой** травли со стороны обучающихся, Администрация:

- привлекает педагога-психолога (социального педагога) для прояснения ситуации в классе;
- самостоятельно или вместе с педагогом-психологом (социальным педагогом) проводит беседу с обучающимися о существующих в школе правилах и недопустимости подобных действий;
- организует родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся самостоятельно или вместе с педагогом-психологом и проводит беседу с родителями (законными представителями) о сложившейся ситуации, существующих в школе правилах и недопустимости подобных действий;
- организует процесс получения работником помощи;
- регулярно проводит мониторинг ситуации;
- если травля продолжается, освобождает работника от работы в том классе, где он является жертвой травли.

2.1.3. Администрация Образовательной организации, получив информацию о случаях травли (от любых участников образовательного процесса), участниками которой являются

родители (законные представители) (в роли зачинщика или жертвы) организует встречу с родителями (законными представителями) - участниками травли для прояснения ситуации.

На встрече Администрация:

- проводит беседу о существующих в школе правилах, о влиянии травли в родительском сообществе на атмосферу в Образовательной организации и о недопустимости подобных действий;
- предоставляет родителям (законным представителям) методические материалы;
- регулярно проводит мониторинг ситуации, и если травля не прекращается, проводит повторную беседу.

2.2. Алгоритм действий для работника, ответственного за проведение мероприятий по прекращению травли, участниками которой являются только обучающиеся.

Ответственным за проведение мероприятий по прекращению травли обычно назначается классный руководитель или педагог-психолог (социальный педагог). Если в силу разных причин у классного руководителя или педагога-психолога нет возможности проводить мероприятия, то ответственным может быть назначен другой Педагогический работник или представитель Администрации.

Ответственный за проведение мероприятий:

2.2.1. Проводит работу со всем классом, используя предложенный алгоритм:

Признать наличие проблемы в коллективе и **сообщить** о недопустимости травли;

Показать, что травля – это проблема группы (можно на примере мультфильмов, фильмов, литературных произведений, где демонстрируются примеры травли);

Помочь обучающимся сформулировать моральный выбор (можно поиграть в игру «Какой твой вклад в травлю? Выбери 1 – 2 – 3»);

Сформулировать позитивные правила вместе с обучающимися, записать их, разместить в классе (например: «Мы НЕ решаем споры кулаками», «Мы обращаемся друг к другу по имени»);

Поддерживать позитивные изменения в течение нескольких недель – столько, сколько нужно (например: собирать в почтовый ящик записки о соблюдении и нарушении правил);

Гармонизировать иерархию через организацию общеклассных мероприятий на сплочение коллектива.

2.2.2. Оповещает родителей (законных представителей) обучающихся о ситуации в классе и состоянии их ребенка (в индивидуальной форме) и приглашает их для беседы.

2.2.3. При затруднениях привлекает себе в помощь педагога-психолога или сторонние организации (по согласованию с Администрацией).

2.2.4. После прекращения травли может проводить профилактические мероприятия с целью недопущения повторного появления травли (см. часть 3 Правил).

2.2.5. **НЕ** применяет действия, которые **НЕ** помогают прекратить школьную травлю:

- Бездействовать в ожидании, что обучающиеся разберутся самостоятельно
- Проводить работу с отдельными обучающимися БЕЗ работы с группой целиком, например: применять дисциплинарные воздействия к агрессорам или проводить с ними индивидуальные беседы
- Проводить встречи между агрессором и жертвой с целью примирить стороны (данный метод работы полезен при конфликтах, но не помогает при травле).

2.3. Алгоритм действий для любого Работника Образовательной организации.

Любой Работник Образовательной организации, которому стало известно о случаях травли, участниками которой являются как исключительно обучающиеся, так и другие работники Образовательной организации, а также / или родители (законные представители):

2.3.1. Принимает меры для защиты жертвы и прекращения насильственных действий по отношению к ней.

2.3.2. Сообщает о фактах травли классному руководителю того класса, где есть случаи травли и Администрации Образовательной организации.

2.4. Алгоритм действий для обучающихся Образовательной организации.

2.4.1. Любой обучающийся Образовательной организации, которому стало известно о случаях травли, участниками которой являются обучающиеся, а также Работники Образовательной организации / или родители (законные представители) обучающихся, сообщает о фактах травли Работнику Образовательной организации: классному руководителю своего класса, педагогу-психологу, социальному педагогу, Администрации или Работнику Образовательной организации или родителям (законным представителям).

2.4.2. Обучающийся **может** оказать поддержку жертве травли. А именно:

- не принимать участие в травле, не поддерживать зачинщиков и их последователей;
- останавливать зачинщиков и их последователей, говорить о необходимости прекратить травлю;
- приглашать жертву травли к совместным мероприятиям (обед, игры и т.д.) и общению;
- доброжелательно общаться с жертвой травли: здороваться, прощаться, улыбаться при встрече, говорить приятные слова, делиться чем-нибудь и другими способами показывать дружеское участие;
- сообщать педагогическим работникам, педагогу-психологу, социальному педагогу, родителям (законным представителям) о фактах травли.

2.5. Алгоритм действий для родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

2.5.1. Родитель (законный представитель) обучающегося, которому стало известно о случаях травли **в отношении своего ребенка**, действует по предложенному алгоритму:

- Проясняет ситуацию и оказывает поддержку своему ребенку (например, памятка «Как поддержать ребенка – жертву»)
- Собирает информацию и фиксирует факты: что происходило, когда, где, кто присутствовал, какие последствия;
- Сообщает о травле классному руководителю / куратору класса, где обучается ребенок, перечисляя конкретные факты, и просит принять меры для прекращения травли с уточнением сроков проведения мероприятий;
- Обращается к Администрации Образовательной организации, если классный руководитель / куратор класса, где обучается ребенок, является зачинщиком травли либо не проводит мероприятий по прекращению травли;
- Оказывает содействие Работникам Образовательной организации, предлагает свою помощь;
- Следит за эмоциональным состоянием своего ребенка; обращается к профильным специалистам, если психологическое или физическое состояние ребенка ухудшается.

2.5.2. Родитель (законный представитель) обучающегося, которому стало известно о случаях травли **в отношении других обучающихся**, сообщает о фактах травли классному руководителю своего класса, педагогу-психологу, социальному педагогу или Администрации Образовательной организации, а также родителям (законным представителям) обучающегося - жертвы травли.

2.5.3. Родитель (законный представитель) обучающегося, которому стало известно о том, что его ребенок является **зачинщиком травли**:

- Проясняет ситуацию, проводит с ребенком беседу о недопустимости подобных действий, мотивирует на изменения поведения (например, памятка «Ребенок - зачинщик травли. Что делать?»);
- Сообщает о травле классному руководителю / куратору класса, где обучается ребенок, перечисляя конкретные факты;
- Оказывает содействие Работникам Образовательной организации и предлагает свою помощь;
- Обращается с ребенком к профильным специалистам, если ситуация не меняется или ухудшается.

2.5.4. Родителям (законным представителям) **НЕ рекомендуется**:

- «выяснять отношения» в родительских чатах, на собраниях и в иных сообществах;
- общаться напрямую с обучающимися, которые не являются их детьми / воспитанниками;
- организовывать коллективное игнорирование (бойкотирование) одного или нескольких участников учебного процесса.

2.5.5. Родителям (законным представителям) **воспрещается**:

- допускать оскорбительные высказывания или совершать действия оскорбительного характера в отношении любых участников учебного процесса;
- угрожать;
- применять физическое насилие;
- повреждать и уничтожать чужое имущество;
- иными способами присоединяться к травле или совершать любые действия, оскорбляющие и унижающие участников учебного процесса.

ЧАСТЬ 3. ПРОФИЛАКТИКА ТРАВЛИ

Часть 3 содержит алгоритмы действий по профилактике травли в Образовательной организации.

Мероприятия профилактики травли включают в себя несколько блоков для:

- 1) работников Образовательной организации,
- 2) обучающихся,
- 3) родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1. Алгоритм действий для Администрации Образовательной организации для профилактики травли

Администрация Образовательной организации:

- Утверждает Правила работы со случаями травли и Программу профилактики травли в Образовательной организации, представляет данные документы всем Работникам Образовательной организации;
- Назначает работников, ответственных за реализацию программы профилактических мероприятий;
- Распространяет памятки о противодействии травле или проводит краткий инструктаж для всех Работников Образовательной организации: как для педагогических работников, так и для тех работников, которые не выполняют педагогические функции;
- Контролирует проведение всех запланированных мероприятий, участвует в решении сложных вопросов.

3.2. Алгоритм действий для Работников Образовательной организации, ответственных за реализацию программы.

Работник Образовательной организации, ответственный за реализацию программы профилактических мероприятий:

- Составляет календарный план программы на учебный год;
- Информировывает работников Образовательной организации об этапах и сроках участия в программе;
- Размещает материалы программы на территории Образовательной организации, в рабочих чатах и др.;
- Участвует в просветительской работе с родителями (законными представителями) обучающихся;
- При затруднениях привлекает педагога-психолога или сторонние организации (по согласованию с Администрацией);
- Подводит итоги программы в конце учебного года.

3.3. Алгоритм действий для Педагогических работников.

Педагогические работники:

- Знакомятся с Правилами и представленным в ней алгоритмом действий при травле, программой профилактических мероприятий;
- Проходят обучение на тему травли;
- Проводят работу с обучающимися (тематические классные часы, марафон, игры);
- внедряют в классах Свод правил безопасного общения;
- Взаимодействуют с родителями (законными представителями): информируют о реализации программы, проводят тематические родительские собрания, распространяют материалы, отвечают на вопросы и др.;
- При затруднениях привлекают педагога-психолога или сторонние организации (по согласованию с Администрацией).

3.4. Алгоритм действий для других работников Образовательной организации (не педагогических работников)

Проходят краткий инструктаж и действуют в соответствии с ним.

3.5. Алгоритм действий для обучающихся.

Обучающиеся:

- Посещают мероприятия в рамках программы и изучают материалы;
- Соблюдают правила безопасного общения, установленные в Образовательной организации

3.6. Алгоритм действий для родителей (законных представителей).

Родители (законные представители):

- Знакомятся с Правилами и представленным в ней алгоритмом действий при травле;
- Посещают тематические родительские собрания;
- Знакомятся с понятием травли, ее признаками, видами, последствиями, способами ее прекращения и др.
- Проводят беседы с Обучающимися;
- Оказывают содействие Работникам Образовательной организации.

ЧАСТЬ 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Образовательной организации убеждены, что образовательный процесс должен строиться на основах взаимного уважения всех участников. Создание комфортной, дружелюбной и безопасной среды в образовательной организации для работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) - важное условие повышения качества образования, воспитания и формирования личности.

2) План мероприятий, направленный на профилактику травли в МБОУ «ЦО № 21», на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по профилактике травли			
1.	Утверждение Программы профилактики травли на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Педагогический совет Директор
2.	Разработка комплексного плана мероприятий по профилактике и предотвращению травли	Сентябрь	Зам директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Рук. ШМО классных руководителей
3.	Формирование банка методических материалов по профилактике и предотвращению травли (рекомендации для педагогов и родителей, классные часы, беседы, тренинги и пр.) в рамках реализуемого плана мероприятий (использование материалов проекта Травли.net (https://xn--80aejlonqph.xn--p1ai/))	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
4.	Изучение нормативно-правовых документов по профилактике явлений травли в образовательной среде представителями педагогического коллектива, проведение классными руководителями антибуллинговой программы на платформе проекта «Травли.net» (https://xn--80aejlonqph.xn--p1ai/informacija_dlja_shkol)	Октябрь-ноябрь	Социальный педагог Педагог-психологи Классные руководители
II. Организационно-педагогическая и методическая работа с педагогическим коллективом			
5.	Подготовка информационного материала по профилактике детского насилия и травли	Январь	Социальный педагог Педагог-психолог
6.	Оформление страницы по профилактике травли на официальном сайте центра образования	Октябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог

7.	Подготовка раздаточных материалов для всех субъектов образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей) по проблеме травли; (памятки, буклеты)	Февраль-Март	Классные руководители
8.	Организация работы «почты доверия» для сообщения случаев травля	В течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители
9.	Проведение общешкольных профилактических недель: <ul style="list-style-type: none"> • «Неделя пожилого человека» • «Безопасность в сети интернет» • «Неделя добра» (к Международному дню инвалидов) • «Права человека» (неделя равноправия к Дню Конституции РФ) 	октябрь ноябрь декабрь, 1 неделя декабрь, 2 неделя	Социальный педагог Советник директора по воспитанию
10.	Пополнение методической копилки новыми материалами о формах работы по профилактике и предотвращению травли	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
11.	Групповые консультации по проблемным ситуациям: <ul style="list-style-type: none"> • Конфликт или травля: как отличить? • Насилие в образовательной среде: что противопоставить жестокости и агрессии? • Травля или как не стать жертвой? • Детская травля. Как защитить ребенка от травли? 	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
12.	Индивидуальные консультации педагогов и родителей по профилактике конфликтных ситуаций в детском коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
13.	Публикация работ обучающихся на тему предотвращения травли в школьной среде в школьной газете «Новый формат»	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители

14.	Общешкольный марафон «Травле – нет»	апрель	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
III. Работа с родителями обучающихся			
15.	Деятельность Совета профилактики	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Представители общешкольного родительского комитета
16.	Родительские собрания в классах: • О правах ребенка на защиту от любой формы насилия. • Как предотвратить и преодолеть травлю?	В течение учебного года по графику классных руководителей	Социальный педагог Классные руководители
17.	Общее родительское собрание «Профилактика травли в детской среде»	январь	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
18.	Книжная выставка в школьной библиотеке по теме: «В помощь родителям о профилактике травли детей и подростков»	Январь	Зав. библиотекой
19.	Индивидуальные консультации педагога-психолога по профилактике конфликтных ситуаций в детском коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха	По запросу	Педагог-психолог Социальный педагог
20.	Психологическая диагностика в контексте проблемы травли: • Анкетирование «Оценка уровня удовлетворенности образовательной средой»	Май	Классные руководители Социальный педагог

IV. Информационное, организационно-кадровое и психолого-педагогическое обеспечение профилактики и предотвращения травли в ОО

21.	<p>Информационные часы, беседы (примерная тематика).</p> <p>7-11 лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Законы сохранения доброты. • Я не дам себя обижать. • Давайте жить дружно! • Мы против насилия. Как защитить себя? <p>Будем добрыми.</p> <p>Как я отношусь к насилию.</p> <p>Как научиться жить без драки.</p> <p>12-15 лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бояться страшно. Действовать не страшно. • О правилах поведения и безопасности на улице. • Травля как стадный допинг. • Безопасное поведение. • Что такое агрессия? • Добро против насилия. • Как не стать жертвой насилия. • Способы решения конфликтов с ровесниками. <p>16-18 лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыки саморегуляции. • Воспитание характера. • Предупреждение насилия и жестокости в жизни. • • Как бороться с конфликтами. • Нравственный закон внутри каждого. <ul style="list-style-type: none"> • Моя жизненная позиция 	В течение уч. года	Социальный педагог Педагог-психологи Классные руководители
22.	<p>Просмотр и обсуждение художественных фильмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Чучело» (1983 г.). • «Класс» (2007 г.). • «Розыгрыш» (2008 г.). • «Школа» (телесериал, 2010 г.) 	В течение уч. года	Классные руководители

23.	<p>Читательские конференции по книгам, раскрывающим проблему травли:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В.К. Железняков «Чучело». • Хосе Тассиес «Украденные имена». • В.Н. Ватан «Заморыш». • Е.В. Мурашов «Класс коррекции». • Алексей Сережкин «Ученик». • Андрей Богословский «Верочка». 	В течение учебного года	Учителя литературы Классные руководители
24.	<p>Психологическая диагностика (наблюдение, анкетирование, тестирование) в контексте проблемы травли:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, склонных к проявлению жестокости к другим обучающимся; • взаимоотношения в классе; • изучение личностного развития обучающихся с целью профилактики нарушений в развитии личности (самооценка и уровень притязаний, тревожности, мотивации) 	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
25.	<p>Организация участия обучающихся ОО в социально-психологическом тестировании муниципального и регионального уровней по определению благоприятности социально-психологического климата в ОО</p>	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
26.	<p>Цикл развивающих занятий по формированию навыков межличностного общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стиль поведения. Умеем ли мы общаться? • Профилактика насилия в подростковом сообществе • Стратегии безопасного поведения • Недопустимость насилия и жестокости в обращении со сверстниками 	По запросу	Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители
27.	<p>Конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • плакатов «Мы против травли!» • рисунков «Территория детства» • творческих поделок «Гармония – в цвете, гармония – в душе, гармония – в жизни» • презентаций «Стоп насилию!» • сочинений, эссе «Дружба – главное чудо» 	в рамках профилактических недель в течение учебного года	Педагог-организатор Социальный педагог Классные руководители

28.	Контрольно-оценочная деятельность в целях проверки информационной доступности правил поведения и нормативных документов по профилактике травли	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
29.	Самообследование образовательной среды на предмет безопасности и комфортности	В течение учебного года	Зам. директора по безопасности Зам. директора по АХР

ПРИЛОЖЕНИЯ
(публикуются отдельными документами)

- Приложение 1. Информация о травле для родителей
- Приложение 2. Информация о травле для обучающихся
- Приложение 3. Конфликт или травля-как различить
- Приложение 4. Родителям. Ребенок-зачинщик травли
- Приложение 5. Памятка. Как реагировать на травлю
- Приложение 6. Примеры классных часов по профилактике травли