

Приложение к приказу по МБОУ «ЦО № 21» от 20.09.2021 года № <u>113/1-а</u>

Директор А.В. Бордашова

План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов МБОУ «ЦО № 21», на 2021-2022 учебный год

| λr | Ha 2021-2022 | | 0 | |
|---------------------------------|---|--------------------|-----------------------------------|--|
| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный | |
| 1. Организационная деятельность | | | | |
| 1.1. | Определение состава участников | Сентябрь | Заместитель | |
| | мероприятий, направленных на | 2021 года | директора, | |
| | формирование и оценку функциональной | | ответственный за | |
| | грамотности обучающихся 8-9 классов | | реализацию плана | |
| | центра образования, из числа обучающихся | | мероприятий | |
| | и педагогов, издание соответствующего | | | |
| | приказа по ОО | | | |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана | Сентябрь | Заместитель | |
| | мероприятий, направленных на | 2021 года | директора, | |
| | формирование и оценку | | ответственный за | |
| | функциональной грамотности | | реализацию плана | |
| | обучающихся 8-9 классов МБОУ «ЦО № | | мероприятий | |
| | 21», на 2021-2022 учебный год | | | |
| 1.3. | Организация разъяснительной работы с | Октябрь 2021 года | Классные | |
| | педагогами, обучающимися 8-9 классов, | | руководители 8-9 | |
| | родителями (законными представителями) | | классов | |
| | обучающихся | | Учителя- | |
| | | | предметники – | |
| | | | участники проекта | |
| | 2. Организационно-метод | | | |
| 2.1. | Организация работы по внедрению в | В течение 2021- | Заместитель | |
| 2.1. | учебный процесс банка заданий для | 2022 учебного | директора, | |
| | формирования и оценки функциональной | года | ответственный за | |
| | грамотности обучающихся 8-9 классов | Тоди | реализацию плана | |
| | There is a second of the part | | мероприятий | |
| | | | Педагоги-участники | |
| | | | проекта | |
| 2.2. | Организация и проведение методических | Октябрь 2021 года | Заместитель | |
| | совещаний с педагогами-участниками | далее – один раз в | директора, | |
| | проекта | четверть | ответственный за | |
| | IIPOORIU | Тетьерть | реализацию плана | |
| | | | мероприятий | |
| 2.3. | Организация участия педагогов, работающих | В течение 2021- | Заместитель | |
| 2.3. | в 8-9 классах центра образования, в курсах | 2022 учебного | директора, | |
| | повышения квалификации по вопросам | года | дирсктора, ответственный за | |
| | формирования функциональной грамотности | ТОДа | реализацию плана | |
| | по шести направлениям: читательская, | | реализацию плана мероприятий | |
| | - | | мероприятии Педагоги-участники | |
| | | | - | |
| | * | | проекта | |
| | креативное мышление. | | | |

| поддержки педагогов-участников проекта по вопросам формирования функциональной года (при ответрения) | аместитель циректора, | | | |
|--|--------------------------|--|--|--|
| вопросам формирования функциональной года (при отве | | | | |
| | етственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| | ероприятий | | | |
| | аместитель | | | |
| | циректора, | | | |
| | етственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| | ероприятий | | | |
| мероприятий | 1 1 | | | |
| | аместитель | | | |
| плана мероприятий, направленных на | циректора, | | | |
| | етственный за | | | |
| грамотности обучающихся 8-9 классов реал | изацию плана | | | |
| МБОУ «ЦО № 21», на 2021-2022 учебный ме | ероприятий | | | |
| год, на сайте центра образования | | | | |
| 3. Аналитико-диагностическая деятельность | | | | |
| | аместитель | | | |
| | циректора, | | | |
| | етственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| | ероприятий | | | |
| грамотность, естественно-научная Педаг | гоги-участники | | | |
| грамотность, читательская грамотность, | проекта | | | |
| финансовая грамотность, креативное | | | | |
| мышление, глобальные компетенции с | | | | |
| использованием материалов платформы | | | | |
| http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/ 3.2. Организация работы по оценке уровня Январь 2021 — 3а | аместитель | | | |
| | циректора, | | | |
| | етственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| 1 1 - | ероприятий | | | |
| - | гоги-участники | | | |
| платформе fg.resh.edu.ru дистанционно в | проекта | | | |
| режиме реального времени (9АГ, 8БВГ | проскти | | | |
| классы) | | | | |
| 4. Рефлексивно-оценочная деятельность | | | | |
| | аместитель | | | |
| | циректора, | | | |
| | етственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| | ероприятий | | | |
| | гоги-участники | | | |
| | проекта | | | |
| 4.2. Подготовка аналитического отчета по Апрель-май За | аместитель | | | |
| итогам реализации плана мероприятий, 2022 года | циректора, | | | |
| | стственный за | | | |
| | изацию плана | | | |
| | ероприятий | | | |
| 21», на 2021-2022 учебный год | | | | |