ПРИНЯТО

общим собранием работников
МБОУ «ЦО № 21»
28.03.2022 (протокол № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ «ЦО № 21»
от 28.03.2022 № 47-а

И.о. директора М.А. Королев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 384C0EBD5896BB01F6B54EBAE3DCD63B
Владелец: Бордашова Анжелика Владиславовна
Действителен: с 12.09.2022 до 06.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «ЦО № 21»

г. Тула 2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации: от 7 мая 2012 г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; от 1 июня 2012 г. N 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 г. N 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225; Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н; Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (утвержденным по соответствующим разделам); постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»; приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»; приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Перечнем видов выплат компенсационного характера и Переченем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Тульской области, утвержденных постановлением администрации Тульской области от 30 сентября 2008 г. № 598; Положением об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность (постановление администрации города Тулы от 17.06.2014 № 1776), в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 21» (далее – Организация) в своевременном и качественном выполнении возложенных на них трудовых обязанностей, поощрения инициативы, направленной на выполнение целевых показателей эффективности работы Организации в целом.

1.2. Настоящее Положение рассматривается и принимается общим собранием работников Организации и утверждается приказом директора Организации.

2. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам Организации

2.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования город Тула в Организации устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие);
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты по персональному повышающему коэффициенту.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором и настоящим Положением.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель Организации с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее - Комиссия), созданной в Организации, действующая на основании настоящего Положения и Положения о Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера МБОУ «ЦО № 21», в следующем порядке:

- заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;
- работникам, подчиненным заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя Организации.

Установление выплат стимулирующего характера работникам Организации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Организаций, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

2.2. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период (полугодие).

При назначении учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности.

2.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

2.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Организации;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета Организации;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

2.5. Комиссия анализирует результаты труда и показатели эффективности деятельности работников Организации за определенный период (квартал, полугодие), а также служебные записки заместителей директора Организации с мотивированным обоснованием необходимости установления стимулирующих выплат конкретному сотруднику или группе сотрудников.

2.6. Решение Комиссии с рекомендациями об установлении видов и размеров стимулирующих выплат конкретным работникам Организации оформляется протоколом за подписью председателя Комиссии и представляется руководителю Организации в двухдневный срок с момента проведения заседания Комиссии на основании заполненных листов, ведомостей в порядке, предусмотренном для каждой категории.

2.7. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор Организации с учетом решения Комиссии.

2.8. Размеры и виды выплат стимулирующего характера работникам Организации устанавливаются приказом директора, в котором указываются по каждому работнику

конкретные основания и срок, на который устанавливается данная выплата (на срок не более трех месяцев).
2.9. Руководитель Организации имеет право с учетом качества работы и личного вклада отдельных работников, наличия финансовых средств изменить размер стимулирующих выплат, рекомендованный Комиссией.
2.10. Работникам образования Организации устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.
2.11. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника в соответствии с Коллективным договором МБОУ «ЦО № 21», локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.
2.12. Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Организации не носит обязательный характер.
2.13. Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

3. Порядок и условия установления премии

3.1. Премия устанавливается в процентах от должностного оклада работника, и рассчитывается за фактическое отработанное время.
3.2. Премирование осуществляется на основании приказа директора Организации.
3.3. Премия по итогам работы (за квартал, полугодие) выплачивается за общие результаты труда по итогам работы за установленный период с учетом показателей эффективности деятельности работников Организации (Приложение 1), в том числе за:
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности.

Размер премии по итогам работы (за квартал, полугодие) устанавливается в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения, но не более 300 %.
3.4. Премия за качество выполняемой работы устанавливается работникам при:
- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

Качество выполняемой работы определяется показателями эффективности деятельности работников Организации (Приложение 1).

Размер премии за качество выполняемой работы устанавливается в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения, но не более 300 %.
3.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за:
а) интенсивность и напряженность работы - до 50 % (в приказе отражаются конкретное количество проведенных исследований, мероприятий или других работ, в связи с чем увеличена интенсивность и напряженность);
б) организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета Организации - до 50 % (в приказе отражаются конкретное количество проведенных исследований, мероприятий);

в) непосредственное участие в реализации национальных проектов - до 100 %.
3.6. Максимальный размер премиальных выплат заместителям руководителя устанавливается не выше размера премирования руководителя.

4. Условия снятия, снижения стимулирующих выплат

Выплаты стимулирующего характера не назначаются или снижаются по решению директора учреждения на основании служебных записок заместителей директора **в следующих случаях:**

— невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором,

— нарушения сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями руководства Организации или договорными обязательствами,

— низкая оценка вклада работника в деятельность и достижения Организации,

— ухудшение качества и (или) снижения объема выполняемой работы

— отсутствие или ограниченность (недостаточность) финансовых средств,

— нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов,

— невыполнения приказов, указаний и поручений непосредственного руководства или администрации Организации,

— наличия претензий, рекламаций, жалоб со стороны потребителей образовательных услуг,

— не обеспечения сохранности имущества и товарно-материальных ценностей, упущения и искажения отчетности,

— совершения иных нарушений, установленных трудовым законодательством, в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания или увольнения.

5. Порядок принятия настоящего Положения

5.1 Положение обсуждается и принимается общим собранием работников Организации, вводится в действие приказом директора Организации с указанием даты введения.
5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке принятия основного документа.

Приложение 1
к Положению об установлении стимулирующих выплат
работникам МБОУ «ЦО № 21»

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
за квартал, полугодие
по итогам работы за установленный период

1. **Критерии и показатели эффективности деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, дошкольному образованию**

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Доступность и результативность образовательной деятельности	**Результаты обучения и воспитания в динамике** Обученность не меняется, но является оптимальной или наблюдается положительная динамика Значительная позитивная динамика или обученность имеет стабильно высокий уровень	1 балл 2 балла	Справки, протоколы промежуточной и итоговой аттестации, классные журналы, диагностика, ЕГЭ, ОГЭ, ГИА, отчеты, справки
	Создание условий для внеурочной деятельности Наличие программ дополнительного образования, внеурочной деятельности обучающихся	2 балла	Анализ работы ЦО
	Участие учреждения и учащихся в различных мероприятиях и конкурсах, олимпиадах Учителя и учащиеся являются победителями и призерами олимпиад, конкурсов муниципального уровня Учителя и учащиеся являются победителями и призерами региональных олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов, соревнований Учителя и учащиеся являются победителями и призерами всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, соревнований	1 балл 2 балла 3 балла	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы
	Умение проектировать образовательный процесс (отбирать и планировать содержание образования, формы, методы и средства образовательной работы) Умение проектировать цели обучения, воспитания, развития	1 балл	Уроки, занятия, внеурочная деятельность, учебная и методическая документация и др.

	Оптимальность использования методов, средств и организационных форм обучения и воспитания Использование диагностики, различных видов контроля, владение нормами оценки деятельности учащихся	1 балл 1 балл	
	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении Создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением Систематически предоставляется публичный отчет Создан и успешно функционирует школьный сайт Наличие органов ученического самоуправления Наличие и периодическое издание школьной печати	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	Локальные акты Организации, документация органов государственно-общественного управления
Обеспечение высокого уровня организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационных	**Активное использование проектных и исследовательских технологий в образовательном процессе** Средний уровень представленности показателя Высокий уровень представленности показателя	1 балл 2 балла	План работы Организации, анализ работы Организации
	Использование ИКТ, интернет-ресурсов, дистанционных технологий в образовательном процессе Использование ИКТ сводится к мультимедийной презентации как современному средству наглядности Представлены разнообразные формы ИКТ (презентации, интернет-ресурсы, электронные справочники, тесты и т.д.) Использует дистанционные формы работы Представляет инновационные формы использования ИКТ, использует ЦОР	1 балл 2 балла 1 балл 2 балла	План работы Организации, анализ работы Организации
Результативность учебно-методической и инновационной деятельности	**Участие в инновационной, опытно-экспериментальной работе** Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых заместителем директора Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации	1 балл 2 балла	Приказ, программа, промежуточные результаты

	Наличие учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, выступлений	2 балла	Копии публикаций, планы выступлений, доклады
	Ведение учебно-методической документации Отвечает требованиям	2 балла	Учебная документация
	Обобщение и распространение собственного опыта Опыт обобщен и представлен в виде публикаций в изданиях муниципального уровня Опыт обобщен и представлен в виде публикаций в изданиях регионального или всероссийского уровня	1 балл 2 балла	
Организация воспитательной работы, коммуникативная и организационная культура	**Умение создавать условия для развития каждого обучающегося** Практика применения разнообразных форм организации деятельности школьников (дошкольников)	1 балл	
	Умение устанавливать эффективное сотрудничество с участниками образовательного процесса Наличие эффективного сотрудничества с родителями, обучающимися Наличие эффективного сотрудничества с педагогами, представителями администрации	1 балл 1 балл	Наблюдение, анкетирование, жалобы
	Организация взаимодействия со специалистами образовательного учреждения, представителями других учреждений, общественных организаций в процессе реализации образовательных задач	2 балла	Договоры, планы, проекты
	Формы организации воспитательной работы Традиционный подход к воспитанию Современный подход к воспитанию (наличие соответствующей актуальным требованиям программы воспитания, ее реализация)	1 балл 2 балла	Справки, аттестации Организации, анкетирование обучающихся и их родителей, уроки
	Организация работы с родителями Используются разнообразные формы организации работы с родителями Родители принимают активное участие в проведении воспитательных мероприятий	1 балл 2 балла 1 балл	Протоколы, письма, обращения

	Реализуются запросы родителей к содержанию и организации образовательного процесса		
	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе Отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства образовательного учреждения Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения	1 балл 2 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Соблюдение трудовой дисциплины** Отсутствие нарушений	2 балла	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнительская дисциплина Взысканий и замечаний не имеет Своевременность прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации образовательного учреждения, внесение изменений в локальные нормативные документы Своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы (аналитическая информация и др.) Своевременное и качественное исполнение документов, приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора Отсутствие листов нетрудоспособности в течение года	2 балла 2 балла 2 балла 2 балла 1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	2 балла	Приказы, распоряжения по учреждению
	Выполнение требований пожарной, антитеррористической безопасности	2 балла	
Максимальное количество баллов – 60. Стоимость 1 балла – 5%			

2. Критерии и показатели эффективности деятельности заместителя директора по административно-хозяйственной работе, по безопасности

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	1 балл	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнительская дисциплина Взысканий и замечаний не имеет Своевременность прохождения процедур, связанных с лицензированием и государственной аккредитацией образовательного учреждения, внесение изменений в локальные нормативные документы Своевременное предоставление требуемой информации в вышестоящие органы (аналитическая информация и др.) Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	3 балла	**Приказы, распоряжения по учреждению**
Повышение эффективности деятельности	**Отсутствие случаев травматизма с обучающимися и сотрудниками ОО**	3 балла	
	Отсутствие правонарушений на территории центра образования	2 балла	
Высокий уровень управленческой деятельности	**Исполнение документов в установленные сроки исполнения (документов, сроки исполнения которых установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, в т.ч. приказами директора)** Отсутствие нарушений	3 балла	**Акты, протоколы**
	Соблюдение требований законодательства по профилю деятельности	2 балла	
	Отсутствие нарушений деятельности при проверках со стороны контрольных и надзорных органов	2 балла	
Максимальное количество баллов – 20, стоимость 1 балла 15%			

3. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности социальный педагог

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень профессиональной культуры социального педагога	**Доля обучающихся, охваченных деятельностью по программам социальной адаптации и реабилитации детей (от общего количества детей девиантного поведения)** до 50% до 80% более 80%	 1 балл 2 балла 3 балла	Программа курса социальной адаптации
	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту Выше уровня прошлого года	 1 балл	
	Коррекция отклонений в развитии обучающихся Выше уровня прошлого года	 1 балл	
	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на формирование правовой культуры от 20 до 80% более 80%	 1 балл 2 балла	
	Отсутствие правонарушений среди детей, состоящих на учете в КДН, ПДН и пр. Отсутствие нарушений Снижение числа нарушений в сравнении с прошлым учебным годом	 2 балла 1 балл	
Результативность деятельности социального педагога по защите прав ребенка	**Охват системой работы по правовому просвещению родителей и педагогов (лектории для родителей, педагогический консилиум для педагогов, клуб для родителей)** от 20 до 80% более 80%	 1 балл 2 балла	
	Деятельность педагога по защите прав подопечных детей, детей-сирот и других категорий обучающихся в оформлении правоустанавливающих документов Деятельность ведется	 1 балл	Списки детей, справки установленного образца

	Деятельность педагога по защите прав обучающихся социально незащищенных категорий Ведется работа по патронажу семей, находящихся в социально опасном положении Организуется взаимодействие со специалистами социальных служб, службы занятости, правоохранительных, благотворительных и иных организаций	1 балл 1 балл	Аналитические справки, социальный паспорт, документация по внутришкольному учету
Динамика образовательно-профилактической работы с обучающимися и родителями	**Взаимодействие с родителями обучающихся** Обеспечение взаимодействия	1 балл	Журнал учета консультаций за год, анализ анкетирования, документация по внутришкольному учету
	Доля несовершеннолетних с девиантным поведением, охваченных кружковой деятельностью от 20 до 80% более 80%	1 балл 2 балла	
	Охват детей с девиантным поведением и детей из социально незащищенных категорий, охваченных организованными формами труда в каникулярное время от 20 до 80% более 80%	1 балл 2 балла	
Результативность участия социального педагога в методической и инновационной деятельности	**Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах** - уровень образовательного учреждения - муниципальный / региональный уровень	1 балл 2 балла	
	Участие социального педагога в методической и инновационной деятельности	1 балл	
	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	1 балл	Дипломы, свидетельства
	Признание высокого уровня профессионализма социального		

	педагога администрацией учреждения	1 балл	
Работа с социальными институтами	**Подготовка материалов к заседаниям ПДН, КДН** Оформление документации	1 балл	Протоколы
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Не имеет	1 балл	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнение должностных обязанностей Отсутствие замечаний	1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	1 балл	Приказы по ОУ
	Своевременное предоставление необходимой отчетности	1 балл	
Максимальное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%			

4. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности учитель

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	**Позитивная динамика и стабильность учебных достижений** **Качество знаний:** Не ниже 50% от 50 до 59% 60% и выше **Уровень обученности:** 100% 90-99%	 2 балла 3 балла 4 балла 3 балла 2 балла	Классные и электронные журналы
Эффективность работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 9, 11 классах	**Качество знаний по результатам ЕГЭ и ОГЭ** **Предмет обязательный:** **9 класс, качество:** от 60% и выше от 50% до 59% от 40% до 49% от 30% до 39% от 20% до 29% (при 100% уровне обученности) **11 класс:** от 60% и выше от 50% до 59% от 40% до 49% от 30% до 39% от 20% до 29%	 5 баллов 4 балла 3 балла 2 балла 1 балл 5 баллов 4 балла 3 балла 2 балла 1 балл	Протоколы

	(при 100% уровне обученности) **Предмет по выбору:** **Количество учащихся, получивших «4» и «5» по итогам экзамена / численность сдававших** **9, 11 классы:** от 71 до 100 % от 51 до 70 % от 21 до 50 % (при 100% уровне обученности)	4 балла 3 балла 2 балла	
	Доля участия учащихся в ЕГЭ, ОГЭ **Предмет обязательный:** Начисляется	3 балла	
	Предмет по выбору: **Количество сдававших / численность выпускников** более 50% от 10 до 50%	3 балла 2 балла	
	Уровень обученности по результатам ЕГЭ и ОГЭ 100% 90-99%	2 балла 1 балл	
Уровень квалификации педагогических работников	**Высшая категория** **Первая категория**	2 балла 1 балл	Аттестационный лист, приказ министерства образования Тульской области
Участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ, участие в работе по предпрофильной подготовке и профильному обучению	**Разработка и внедрение авторских программ, программ факультативных и элективных курсов** **Объем и качество выполненной работы в рамках полугодия:** - работа по авторской программе - работа по элективному курсу, курсу внеурочной деятельности	3 балла 3 балла	Программы
	Выполнение программ профильного обучения **Объем и качество выполненной в рамках полугодия работы:** в полном объеме	1 балл	
Подготовка участников и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований,	**Предметные олимпиады, научно-практические конференции, краеведческие / научно-практические чтения:**		Грамоты, дипломы, сертификаты

конференций и др. мероприятий различного уровня	**Количество победителей и призеров в рамках полугодия/уровень победы** Организация участия в олимпиадах, конкурсах, викторинах различных уровней **Участник муниципального уровня:** Победитель Призер **Участник регионального уровня:** Победитель Призер **Участник федерального уровня:** Победитель, призер	1 балл 3 балла 2 балла 4 балла 3 балла 4 балла	
	Международные интеллектуальные конкурсы: **Организация участия:** **Количество участников в рамках полугодия /** - до 20 человек **наличие победителей и призеров:** **Муниципальный уровень:** Победитель/призер **Региональный уровень:** Победитель/призер **Федеральный уровень:** Победитель/призер Организатор мероприятия	1 балл 1 балл 2 балла 3 балла 3 балла	
Участие педагогов в методической работе Организации, города, области (конференции, семинары, методические объединения, базовые площадки). Обобщение передового педагогического опыта, проведение уроков/занятий высокого качества	**Подготовка и проведение методических семинаров, открытых уроков/занятий, мастер-классов, выступления на педсоветах** **Уровень участников семинара, мастер-класса и др.:** Уровень Организации Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла	
	Участие в работе экспериментальных (инновационных) площадок, ресурсных центров Разработка программ	3 балла	Приказы, программы ОЭР

	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий (за каждое мероприятие)	2 балла	
Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	**Организация и проведение тематических мероприятий (предметные недели, декады, научно-практические конференции, научные чтения, фестивали, смотры и т.п.)** Открытые общешкольные мероприятия	2 балла	Конспекты
Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	**Охват горячим питанием Количество обучающихся, получающих горячие завтраки и обеды: Основная и средняя школа:** от 25 до 40% от 41 до 50% свыше 50%	1 балл 2 балла 3 балла	Журнал учета
	Травматизм во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий Отсутствие данных по наличию травм	2 балла	Справка медработника, отчеты
	Своевременное прохождение медосмотра	1 балл	Справки
Создание условий эффективного обучения	**Оформление, техническое оснащение предмета, отличное санитарное состояние, соответствие учебно-методического оборудования возможностям обучающихся Объем выполненных работ:** Улучшение оформления и учебно-методического оснащения Отсутствие нарушений санитарных правил и норм	2 балла 2 балла	
Профессиональный рост педагога	**Участие в категорийных, проблемных курсах** Прохождение курсовой подготовки по направлению администрации Организации	1 балл	Удостоверения, справки, свидетельства, сертификаты
	Посещение мероприятий, организованных МКУ ЦН ППМ, ИПК и ППРО ТО и др.	2 балла	Документ о посещении (не менее 3-х)

	Посещение мероприятий по направлению администрации Организации		
	Наличие опубликованных собственных методических пособий, статей **Характер публикации:** Методическое пособие, учебно-методическая разработка Статья	 2 балла 2 балла	Копии публикаций
	Участие в профессиональных конкурсах **- муниципальный уровень** **- региональный уровень**	 2 балла 3 балла	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	**Выполнение требований Устава Организации, Правил внутреннего трудового распорядка** Своевременное выполнение	 1 балл	Приказы
	Оформление журналов/электронных журналов Отсутствие замечаний	 1 балл	Результаты проверки
	Своевременная подготовка отчетов, планов, необходимой учебно-педагогической документации Своевременное выполнение	 1 балл	
	Ответственное отношение к дежурству по Организации	1 балл	Результаты проверки
	Четкое и своевременное исполнение распоряжений администрации	1 балл	
Позитивные результаты деятельности педагога по выполнению воспитательных функций	**Позитивная динамика по обучающимся, пропускающим занятия без уважительной причины** Снижение количества (отсутствие) пропусков	 2 балла	Справки
	Позитивная динамика частоты обоснованных обращений обучающихся родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций Отсутствие обоснованных письменных заявлений Наличие коллективных благодарностей	 2 балла 2 балла	Заявления, обращения

	Внешний вид учащихся Наличие формы – более 90% обучающихся - более 80% обучающихся – 1 балл	2 балла	
	Содержание закрепленных пришкольных участков и территории Организации в надлежащем состоянии Участок находится в надлежащем состоянии Наиболее ухоженный участок	1 балл 2 балла	
Максимально возможное количество баллов – 100, стоимость 1 балла – 3%			

5. **Критерии и показатели эффективности деятельности по должности педагог-психолог**

Критерий	**Оцениваемые показатели**	**Оценка в баллах**	**Источник информации**
Психодиагностическое сопровождение образовательного процесса	**Востребованность услуг участниками образовательного процесса** **Доля учащихся, охваченных диагностическими процедурами** до 30% свыше 30% **Доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами** до 30% свыше 30% **Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами** до 30% свыше 30%	1 балл 2 балла 1 балл 2 балла 1 балл 2 балла	Статистические данные
	Взаимодействие педагога-психолога с администрацией и специалистами образовательного учреждения Постоянное взаимодействие с работниками и администрацией учреждения	2 балла	
	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту На уровне прошлого года Выше уровня прошлого года	1 балл 2 балла	Регистрация обращений
	Коррекция отклонений в развитии обучающихся		Показатели мониторинга

	Положительная динамика среднего балла учащихся с проблемами в обучении На уровне прошлого года Выше уровня прошлого года **Сохранение доли обучающихся, охваченных разными видами психолого-педагогического контроля** На уровне прошлого года Выше уровня прошлого года	1 балл 2 балла 1 балл 2 балла	
Коррекционно-развивающее сопровождение образовательного процесса	**Обеспеченность образовательного процесса коррекционно-развивающими программами** **Доля учащихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими занятиями** до 30% свыше 30% **Доля учащихся, охваченных индивидуальными коррекционно-развивающими занятиями** до 30% свыше 30%	1 балл 2 балла 1 балл 2 балла	Перечень рабочих программ, статистические справки, краткое описание используемых технологий данные мониторинга по их использованию
Психопрофилактическое и здоровьесберегающее сопровождение образовательного процесса	**Сохранение и укрепление здоровья обучающихся** Охват обучающихся психолого-профилактическими мероприятиями до 50% от 50 до 80% свыше 80%	1 балл 2 балла 3 балла	
Своевременное оформление необходимой документации	Ведется систематически, предоставляется регулярно без нарушения сроков Имеются замечания по оформлению документации	1 балл	
Результативность деятельности педагога-психолога по социально-психологической адаптации обучающихся	**Взаимодействие с родителями обучающихся**	2 балла	Журнал консультаций
	Отсутствие правонарушений среди детей, состоящих на учете в КДН, ПДН и пр. Отсутствие нарушений	2 балла	
Результативность участия педагога-психолога в методической и инновационной деятельности	**Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы и др.** - муниципальный уровень	2 балла	Приказы о проведении мероприятий, программы

	- региональный уровень	3 балла	
	Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических пособий Опубликована разработка отдельного мероприятия Опубликованы методические рекомендации, учебно-методические пособия	1 балл 2 балла	Копии публикаций
	Участие педагога-психолога в работе творческих лабораторий, методических объединений - уровень Организации - муниципальный уровень - региональный уровень	1 балл 2 балла 3 балла	Планы работы, копии протоколов совещаний, методобъединений, приказы, справки об участии
	Участие в методической и инновационной деятельности Деятельность ведется	1 балл	
	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки Освоение программ в форме стажировок, курсов очной, очно-заочной, дистанционной форм обучения	2 балла	Дипломы, свидетельства, сертификаты
	Признание высокого уровня профессионализма педагога-психолога администрацией ОУ	2 балла	
	Результативность использования в работе информационно-коммуникационных технологий Использование технологий	2 балла	
	Результативность работы по профессиональному самоопределение учащихся Доля учащихся, охваченных диагностическими мероприятиями, консультациями по профильной и предпрофильной подготовке и профессиональному самоопределению (9-11 классы) до 50% свыше 50%	2 балла 3 балла	Программы и планы работы по данному направлению

Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	2 балла	
	Исполнение должностных обязанностей Отсутствие замечаний	2 балла	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	2 балла	Приказы по учреждению
Максимально возможное количество баллов – 50, стоимость 1 балла – 6%			

6. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности педагог дополнительного образования

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Организация воспитательной работы	**Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием (кружки, секции, клубы)** до 50% свыше 50% **Сохранность контингента обучающихся в сравнении с предыдущим годом** до 50% свыше 50% Участие в разработке, корректировке, рецензировании дополнительных образовательных программ Программы аргументированы, ведется целенаправленная реализация	2 балла 3 балла 2 балла 3 балла 1 балл 1 балл	Статистическая информация, программы объединений дополнительного образования
Организация и результативность внеурочной деятельности	**Количество обучающихся, вовлеченных в объединение дополнительного образования** Сохранение контингента объединения дополнительного образования в течение учебного года: в количестве 100% в количестве от 90 до 99%	3 балла 2 балла	Журнал объединения дополнительного образования
Своевременное оформление	Ведется систематически, предоставляется регулярно без нарушения сроков	3 балла	

необходимой документации	Имеются замечания по оформлению документации, которые своевременно ликвидируются	2 балла	
Сохранение и укрепление здоровья детей	**Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся** Оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся Представлены оригинальные методики, используемые учителем для укрепления здоровья учащихся Особые достижения в области сохранения и укрепления здоровья учащихся	1 балл 2 балл 3 балл	Программы, планы работы
Профессиональное развитие	**Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки**	1 балл	Дипломы, свидетельства, сертификаты, удостоверения
	Результаты методической работы Участвует в работе школьных кафедр, выступления отражают системный характер работы над методической темой Активно участвует в работе педсовета, школьных кафедр или муниципального МО, выступает с докладами, отчетами, проводит открытые мероприятия, разработаны и представлены дидактические материалы и методические рекомендации	1 балл 3 балла	
	Обобщение личного педагогического опыта Педагогический опыт обобщен и представлен на уровне образовательного учреждения Педагогический опыт обобщен и представлен в виде статьи/методической разработки в изданиях муниципального уровня, индивидуальных творческих проектов	1 балл 2 балла	Копии публикаций
	Трансляция обобщенного личного педагогического опыта Участие в конкурсах профессионального мастерства	1 балл	Дипломы, грамоты, протоколы

	Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах муниципального и регионального уровня	2 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности** Оперативное и качественное решение вопросов	2 балла	Приказы по учреждению
	Отсутствие замечаний по выполнению трудовой дисциплины и обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3 балла	
Максимально возможное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%.			

7. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям заведующий библиотекой, библиотекарь

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень выполнения должностных обязанностей	**Читательская активность обучающихся** Процент обучающихся, регулярно посещающих библиотеку - до 80 % - свыше 80 % - отсутствие сокращения % охвата обучающихся в сравнении с предыдущим учебным годом	1 балл 2 балла 1 балл	Анализ читательских формуляров
	Наличие системы пропаганды чтения как формы культурного досуга Вовлечено до 35 % от общего количества учащихся Вовлечено более 35 % учащихся	1 балл 2 балла	Отчет по выполнению плана работы, справки
	Оформление библиотеки (ИБЦ)		

	Наличие оформленных выставок Уровень эстетического оформления, в том числе выставок Средний уровень Высокий уровень	2 балла 1 балл 2 балла	
	Участие в подготовке обучающихся, учителей в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях Принимает участие на уровне образовательного учреждения Принимает участие на муниципальном уровне Принимает участие на региональном и всероссийском уровне	1 балл 2 балла 3 балла	Дипломы, сертификаты, справки
Обеспечение сохранности библиотечного фонда	**Степень сохранности фонда:** 100% 90-100% 80-90%	3 балла 2 балла 1 балл	
Повышение профессионального мастерства	**Внедрение ИКТ в библиотечную деятельность** Технологии представлены в виде электронного каталога	1 балл	Наличие баз данных и информационного обеспечения библиотеки
	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	1 балл	
	Наличие плана развития библиотеки (ИБЦ), издательская деятельность Наличие программы развития библиотеки (ИБЦ) **Результат выполнения плана развития библиотеки**	1 балл	Анализ результатов деятельности, справка руководителя ЦО

	Положительный результат	2 балла	
	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в библиотеке (ИБЦ)	1 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	1 балл	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнение должностных обязанностей без замечаний	1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	1 балл	Приказы по учреждению
	Своевременное предоставление необходимой отчетности	1 балл	
	Отсутствие случаев травматизма в помещениях ИБЦ	1 балл	
Максимально возможное количество баллов – 30; стоимость 1 балла – 10 %			

8. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности педагог-организатор

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Охват обучающихся Организации мероприятиями по профилю работы	**Процент обучающихся от их общего количества:** от 20 до 49% от 50 до79% выше 80%	 1 балл 2 балла 3 балла	Статистическая информация

Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта	**Наличие опубликованных методических и/или дидактических разработок** Уровень образовательного учреждения Муниципальный уровень Региональный, всероссийский уровень	1 балл 2 балла 3 балла	Копии публикаций, ссылки на электронный ресурс
	Участие в работе педагогического совета, методического совета и других формах методической работы Активное участие в работе педагогического совета, методического совета, методических объединений, иных педагогических сообществ	2 балла	Приказы, протоколы
Организация социально значимых проектов, акций; участие обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	**Социальные проекты и иные социально значимые мероприятия** Участие в социально значимых мероприятиях Наличие социально значимых проектов	1 балл 2 балла	Презентации, социально значимые проекты
	Результаты участия детских проектов в конкурсах, викторинах Уровень образовательного учреждения Муниципальный уровень Региональный, всероссийский уровень	2 балла 3 балла 4 балла	Грамоты, дипломы, сертификаты
Владение современными образовательными технологиями и	**Применение современных образовательных технологий**	2 балла	

методиками, эффективность их применения	**Использование электронных ресурсов в профессиональной деятельности** Лицензионные и разработанные самостоятельно электронные образовательные ресурсы Наличие собственной страницы на сайте образовательного учреждения, сетевых сообществ	1 балл 2 балла	Электронные ресурсы, конспекты занятий с использованием электронных ресурсов
	Наличие материалов, отражающих работу с родителями Эпизодическая работа Системность работы с родителями	1 балл 2 балла	Планы работы, фотоотчеты, материалы анкетирования
Здоровьесбережение в образовательном (воспитательном) процессе	**Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся** Педагог оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся Представлены оригинальные методики, используемые педагогом для укрепления здоровья учащихся	1 балл 2 балла	Разработки, материалы
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	2 балла	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнение должностных обязанностей без замечаний	2 балла	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса	2 балла	Приказы по учреждению

	или уставной деятельности		
	Своевременное оформление необходимой документации	2 балла	
Максимально возможное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%			

9. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности преподаватель-организатор ОБЖ

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Эффективность деятельности	**Организация учебных сборов** Качественная организация	5 баллов	Отчеты
	Организация постановки обучающихся на воинский учет Высокий уровень организации работы Работа ведется	3 балла 1 балл	Планы работы, отчеты
	Организация работы по привлечению обучающихся выпускных классов к поступлению в военные высшие учебные заведения Работа ведется	2 балла	Планы работы, фотоотчеты
	Предоставление отчетности при работе с военкоматом Своевременное предоставление отчетности	2 балла	Отчеты
Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта	**Наличие опубликованных методических и/или дидактических разработок** Уровень образовательного учреждения Муниципальный уровень Региональный, всероссийский уровень	1 балл 2 балла 3 балла	Копии публикаций
	Участие в работе педагогического совета, методического совета и других формах методической работы	3 балла	Приказы, протоколы
Здоровьесбережение в образовательном процессе	**Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся** Педагог оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся	1 балл	Разработки, методики

	Представлены оригинальные методики, используемые для укрепления здоровья обучающихся	2 балла	
Организация социально значимых проектов, акций и иных форм общественно-полезной деятельности обучающихся	**Социальные проекты и иные социально значимые мероприятия** Участие в социально значимых мероприятиях Наличие социально значимых проектов	1 балл 2 балла	Презентации, социально значимые проекты
	Результаты участия детских проектов в конкурсах Уровень образовательного учреждения Муниципальный уровень Региональный, всероссийский уровень	1 балл 2 балла 3 балла	Грамоты, дипломы
Соблюдения трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	2 балла	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнение должностных обязанностей Взысканий и замечаний не имеется	1 балл	
	Работа по запросу администрации Оперативное выполнение	2 балла	Приказы по учреждению
Максимально возможное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%			

10. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям лаборант, программист

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень выполнения должностных обязанностей	**Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования** Отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии Разработка программ решения простых задач для использования в образовательном учреждении	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	

	Жалоб и обращений на работу лаборанта не имеется В работе используются различные компьютерные программы Отсутствие замечаний по пожарной безопасности, санитарному состоянию учебного кабинета Ведение сайта учреждения, его своевременное обновление Своевременное предоставление необходимой документации	1 балл 3 балла 1 балл 1 балл	
Максимально возможное количество баллов – 10, стоимость 1 балла – 30%			

11. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности заведующий хозяйством

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень выполнения должностных обязанностей	**Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности учреждения** Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности Отсутствие недостач и хищений за отчетный период Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки Своевременное и качественное ведение, представление и содержание документации Использование в работе компьютерной техники, умение работать с компьютерными программами Обеспечение сохранности вверенного имущества и содержание в исправном состоянии Отсутствие замечаний по пожарной безопасности, санитарному состоянию учреждения Отсутствие замечаний на техническое обслуживание	1 балл 1 балл 1 балл 2 балла 4 балла 2 балла 1 балл 1 балл	

	зданий, сооружений, оборудования, механизмов		
Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение должностных обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	2 балла	Акты, справки, докладные, замечания
	Исполнение должностных обязанностей Взысканий и замечаний не имеется	2 балла	
	Работа по запросу администрации Оперативное выполнение	3 балла	Приказы по учреждению
Обеспечение устойчивого функционирования учреждения	**Отсутствие аварийных ситуаций** Своевременное принятие исчерпывающих мер по ликвидации аварийных состояний	3 балла	
	Отсутствие замечаний и жалоб со стороны потребителей услуг, проверяющих работу обслуживающего персонала	3 балла	
Максимально возможное количество баллов – 25, стоимость 1 балла – 12%			

12. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям документовед, специалист по кадрам, инженер

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень выполнения должностных обязанностей	**Ведение и разработка нормативных документов в соответствии с действующим законодательством** Без нарушений	3 балла	Приказы, распоряжения, акты
	Составление локальных актов в соответствии с законодательством РФ Правильность составления актов	3 балла	
	Своевременное предоставление отчетности Предоставление в соответствии с графиком	3 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	2 балла	Акты, справки, докладные, замечания
	Исполнение должностных обязанностей	2 балла	

	Взысканий и замечаний не имеется		
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	2 балла	Приказы по учреждению
Качество подготовки документов	**Отсутствие фактов просрочки**	2 балла	
	Отсутствие нарушений действующего законодательства	2 балла	
Работа с посетителями, сотрудниками ОУ	**Отсутствие конфликтных ситуаций**	1 балл	
Максимально возможное количество баллов – 20, стоимость 1 балла – 15%			

13. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям сторож, гардеробщик, дежурный по режиму, уборщик служебных помещений, дворник, младший воспитатель, медицинская сестра диетическая, повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды, оператор котельной, кухонный рабочий, кладовщик, кастелянша, плотник

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	5 баллов	Акты, справки, докладные, замечания
	Исполнение должностных обязанностей Взысканий и замечаний не имеется	3 балла	
	Работа по запросу администрации Оперативное выполнение	3 балла	Приказы по учреждению
Работа с посетителями, сотрудниками ОУ	**Отсутствие конфликтных ситуаций, замечаний со стороны потребителей услуг**	1 балл	
Соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности, санитарных правил и норм	**Отсутствие нарушений**	2 балла	
	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	2 балла	
Обеспечение устойчивого функционирования учреждения	**Своевременное принятие исчерпывающих мер по ликвидации аварий / нештатных ситуаций**	2 балла	

Обеспечение безопасности и сохранности имущества	**Отсутствие краж и порчи имущества**	2 балла	
Максимально возможное количество баллов – 20, стоимость 1 балла – 15%			

14. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности водитель

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень выполнения должностных обязанностей	**Высокий уровень организации перевозки обучающихся** Отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя Своевременное и качественное прохождение техосмотра Своевременное предоставление путевых листов и иной документации Отсутствие нарушений в ходе перевозки обучающихся Соблюдение техники безопасности, оснащение автобуса средствами обеспечения безопасности движения и оказания первой помощи	2 балла 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	Акты, справки, докладные, замечания
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Трудовая дисциплина соблюдается	5 баллов	Акты, справки, докладные, замечания
	Исполнение должностных обязанностей Взысканий и замечаний не имеется	5 баллов	
	Работа по запросу администрации Оперативное выполнение	3 балла	Приказы по учреждению
Работа с потребителями услуг, сотрудниками ОУ	**Отсутствие конфликтных ситуаций**	3 балла	
Обеспечение безопасности и сохранности имущества	**Обеспечение сохранности вверенного имущества и содержание автобуса в исправном состоянии**	3 балла	
Максимально возможное количество баллов – 25, стоимость 1 балла – 12%			

15. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности учитель-логопед

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации

Уровень профессиональной культуры учителя-логопеда	**Доля обучающихся, охваченных деятельностью по корректирующим логопедическим программам (от общего количества детей с логопедическими нарушениями)** до 50% до 80% более 80%	 2 балла 3 балла 5 баллов	Программа корректирующего курса
	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту Имеется положительная динамика	 2 балла	
	Коррекция отклонений в развитии обучающихся Имеется положительная динамика	 2 балла	
	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на формирование культуры речи от 20 до 80% более 80%	 1 балл 2 балла	
Результативность деятельности социального педагога по логопедическому сопровождению ребенка и его семьи	**Охват системой работы по вопросам логопедического просвещения родителей и педагогов (лектории для родителей, педагогический консилиум для педагогов, клуб для родителей/от общего числа детей с логопедическими нарушениями)** от 20 до 80% более 80%	 2 балла 3 балла	
	Деятельность педагога по систематическому сопровождению учащихся с логопедическими нарушениями Деятельность ведется	 2 балла	Списки детей, справки установленного образца
	Деятельность педагога по сопровождению семей, имеющих детей с логопедическими нарушениями Ведется работа по патронажу семей, имеющих детей с логопедическими нарушениями Организуется взаимодействие со специалистами коррекционно-развивающих служб для поиска оптимальных вариантов оказания помощи ребенку с логопедическими нарушениями	 2 балла 2 балла	Аналитические справки, документация установленного образца
Результативность участия педагога в методической и	**Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые**		

инновационной деятельности	**мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах, участие в профессиональных конкурсах** - уровень образовательного учреждения - муниципальный /региональный уровень	1 балл 2 балла	
	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	1 балл	Дипломы, свидетельства
	Признание высокого уровня профессионализма педагога администрацией учреждения	2 балла	
Работа с социальными институтами	**Подготовка материалов к заседаниям ПМПК** Оформление документации	1 балл	Протоколы
	Проведение диагностических процедур	1 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Нарушения трудовой дисциплины** Не имеет	1 балл	Акты, справки, докладные, заявления
	Исполнение должностных обязанностей	1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	1 балл	Приказы по ОУ
Максимальное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%			

16. Критерии и показатели эффективности деятельности по должностям воспитатель, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Уровень квалификации педагогических работников	**Высшая категория** **Первая категория**	2 балла 1 балл	Аттестационный лист, приказ министерства образования Тульской области
Выполнение программ дошкольного образования	**Объем выполненной работы:** в полном объеме	2 балла	
Выполнение планов работы	**Объем выполненной работы:** в полном объеме	2 балла	

Участие педагогов в методической работе	**Подготовка и проведение методических семинаров, открытых занятий, мастер-классов, выступления на педсоветах** **Уровень участников семинара, мастер-класса:** Уровень Организации Муниципальный уровень Региональный уровень	 1 балл 2 балла 3 балла	
	Участие в работе экспериментальных (инновационных) площадок, ресурсных центров Разработка программ Проведение открытых мероприятий	 2 балла 2 балла	Приказы, программы ОЭР
Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	**Количество дошкольников, систематически присутствующих в учреждении, от общего числа дошкольников группы (без учета детей, пропускающих дни в Организации по иным, кроме заболеваемости, уважительным причинам)** от 76 до 100% от 50 до 75%	 2 балла 1 балл	Журнал учета
	Травматизм во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий Отсутствие случаев травматизма	 3 балла	Справка медработника, отчеты
	Реализация здоровьесберегающих мероприятий Наличие программы, ее систематическая реализация Проведение отдельных мероприятий	 2 балла 1 балл	
	Своевременное прохождение медосмотра	1 балл	Справки
Создание условий эффективного обучения	**Оформление, техническое оснащение помещения, отличное санитарное состояние, соответствие учебно-методического оборудования возможностям обучающихся** **Объем выполненных работ:** Соответствие оформления и учебно-методического	 2 балла	

	оснащения помещения нормативным требованиям Отсутствие нарушений санитарных правил и норм	1 балл	
	Индивидуальная работа с одаренными детьми, детьми, испытывающими трудности в обучении и социальной адаптации Имеется система работы Работа ведется эпизодически	3 балла 1 балл	
	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс Имеется система работы Работа ведется эпизодически	3 балла 1 балл	
Профессиональный рост педагога	**Участие в категорийных, проблемных курсах** Прохождение курсовой подготовки по направлению администрации Организации	2 балла	Удостоверения, справки, свидетельства, сертификаты
	Посещение мероприятий, организованных ЦО ДСО, ИПК и ППРО ТО и др. Посещение мероприятий по направлению администрации Организации	1 балл	Документ о посещении
	Наличие опубликованных собственных методических пособий, статей **Характер публикации:** Методическое пособие, учебно-методическая разработка Статья	2 балла 3 балла	Копии публикаций
	Участие в профессиональных конкурсах **- муниципальный уровень** **- региональный уровень**	2 балла 3 балла	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	**Выполнение требований Устава Организации, Правил трудового распорядка** Своевременное выполнение	2 балла	Приказы
	Оформление необходимой документации Отсутствие замечаний	2 балла	Результаты проверки
	Своевременная подготовка отчетов, планов, необходимой отчетной учебно-педагогической документации Своевременное выполнение	2 балла	

	Четкое и своевременное исполнение распоряжений администрации	2 балла	
	Выполнение требований пожарной, антитеррористической безопасности	2 балла	
Позитивные результаты деятельности педагога по выполнению воспитательных функций	**Отсутствие жалоб потребителей услуг** Отсутствие обоснованных жалоб	2 балла	Заявления, обращения
Максимально возможное количество баллов – 55, стоимость 1 балла – 6%			

17. Критерии и показатели эффективности деятельности по должности экономист

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Источник информации
Выполнение функциональных обязанностей	**Своевременное представление статистической отчетности и другой информации для органов регионального управления и местного самоуправления** Предоставление в соответствии с графиком	5 баллов	
	Соблюдение установленных сроков составления проектов бюджетов, изменение ПФХД, лимитов БО Даты не позднее установленных сроков	5 баллов	
	Обеспечение правильной постановки организации экономической работы Правильность составления штатных расписаний, тарификационных списков, подготовка ПФХД, бюджетных смет	4 балла	
	Результаты внешних и внутренних проверок Представления контрольных органов: без нарушений Анализ ПФХД - соответствие	2 балла 2 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и	**Нарушения трудовой дисциплины** Не имеет	1 балл	Акты, справки, докладные, заявления

надлежащее исполнение трудовых обязанностей	**Исполнение должностных обязанностей без замечаний**	1 балл	
	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Оперативное и качественное рассмотрение документов	2 балла	Приказы по ОУ
Качество подготовки документов	**Отсутствие фактов просрочки** **Отсутствие нарушений ФЗ-44**	3 балла 3 балла	
Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств	**Отсутствие нарушений действующего законодательства**	2 балла	
Максимально возможное количество баллов – 30, стоимость 1 балла – 10%			

Приложение № 2
к Положению об установлении стимулирующих выплат
работникам МБОУ «ЦО № 21»

Показатели эффективности деятельности работников по качеству выполняемой работы

1) Заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, дошкольному образованию:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Выполнение плана работы Организации	до 50%
2	Выполнение показателей муниципального задания Организации	до 50%
3	Своевременное предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
4	Отсутствие случаев травматизма в Организации	до 20%
5	Отсутствие обоснованных жалоб на предоставление образовательных услуг	до 30%
6	Отсутствие нарушений правил пожарной и технической безопасности, требований охраны труда	до 20%
7	Обеспечение высокого уровня охвата обучающихся занятиями в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности Организации	до 30%
8	Обеспечение высоких показателей обученности и качества образования	до 50%

2) Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством:

Наименование показателя эффективности	Размер стимулирующих выплат
1. Своевременное предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 60%
2. Качественное выполнение должностных обязанностей, высокий уровень исполнительской дисциплины, эффективная организация труда хозяйственного персонала и рабочих	до 60%
3. Безаварийная, безотказная и бесперебойная работа инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Организации	до 50%
4. Отсутствие замечаний надзорных органов, проверяющих: 4.1.по учету и хранению товарно-материальных ценностей; 4.2.по санитарно-техническому состоянию помещений и прилегающей территории; 4.3.соблюдение правил пожарной и технической безопасности, требований охраны труда; 4.4.нарушений действующего законодательства	до 90%
5. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	до 40%

3) Заместитель директора по безопасности:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Отсутствие правонарушений в Организации	до 100%
2	Своевременное предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
3	Качественное выполнение должностных обязанностей, высокий уровень исполнительской дисциплины, эффективная организация работы по профилактике правонарушений, террористических актов, нарушений пожарной безопасности в Организации	до 50%
4	Отсутствие замечаний надзорных органов, проверяющих пожарную безопасность, антитеррористическую деятельность, выполнение требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности	до 100%

4) Заведующая библиотекой, библиотекарь:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Увеличение / отсутствие сокращения контингента обучающихся Организации, охваченных услугами информационно-библиотечного центра	до 50%
2	Своевременное предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
3	Отсутствие случаев травматизма и правонарушений в помещениях информационно-библиотечного центра	до 50%
4	Обеспечение сохранности библиотечного фонда	до 50%
5	Отсутствие недостач и излишков по результатам инвентаризации библиотечного фонда	до 50%
6	Отсутствие обоснованных жалоб на предоставление услуг	до 50%

4) Воспитатель, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель*:*

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	до 50%
2	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время занятий, прогулок, оздоровительных мероприятий	до 50%
3	Своевременное оформление и предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
4	Отсутствие обоснованных жалоб на предоставление услуг	до 50%
5	Соблюдение санитарных правил и норм, требований пожарной, антитеррористической, технической безопасности, требований охраны труда	до 50%
6	Выполнение плана работы Организации	до 50%

5) Педагог дополнительного образования:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Своевременное оформление и предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
2	Сохранение контингента обучающихся, зачисленных в кружки и секции в начале учебного года, до окончания учебного года	до 50%
3	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время занятий, мероприятий	до 50%
4	Выполнение плана работы Организации	до 50%
5	Соблюдение санитарных правил и норм, требований пожарной, антитеррористической, технической безопасности, требований охраны труда	до 50%
6	Отсутствие обоснованных жалоб на предоставление услуг	до 50%

6) Педагог – психолог, социальный педагог, учитель - логопед:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Снижение доли учащихся с проблемами в развитии, поведении в сравнении с предыдущим периодом	до 50%
3	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время занятий, мероприятий	до 50%
4	Выполнение плана работы Организации	до 50%
5	Повышение числа обучающихся - участников групповых и индивидуальных занятий по исправлению отклонений в сравнении с прошлым периодом	до 50%
6	Своевременное оформление и предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
7	Отсутствие обоснованных жалоб на предоставление услуг	до 50%

7) Учитель, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ,

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Достижение обучающимися более высоких показателей обученности и (или) качества знаний, повышение показателей занятости обучающихся в организации внеурочной и внеклассной работы в сравнении с предыдущим периодом	до 50%
2	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время занятий, мероприятий	до 50%
3	Своевременное оформление и предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%

4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	до 50%
5	Выполнение плана работы, плана мероприятий	до 50%
6	Соблюдение санитарных правил и норм, требований пожарной, антитеррористической, технической безопасности, требований охраны труда	до 50%

8) Документовед, специалист по кадрам, экономист, инженер, программист:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм и правил	до 50%
2	Своевременное предоставление необходимой документации, ее достоверность	до 50%
3	Отсутствие нарушений действующего законодательства	до 50%
4	Своевременное формирование дел и иных документов в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдачи в архив	до 100%
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	до 50%

9) Гардеробщик, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, лаборант, дежурный по режиму, кладовщик, кастелянша, оператор котельной, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар, медицинская сестра диетическая, младший воспитатель, дворник, сторож, плотник:

Наименование показателя эффективности		Размер стимулирующих выплат
1	Качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу	до 50%
2	Отсутствие нарушений требований пожарной, антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарных правил и норм	до 50%
3	Образцовое содержание рабочего места в соответствии с нормативными требованиями	до 50%
4	Отсутствие замечаний и нареканий со стороны потребителей услуг и администрации Организации	до 100%
5	Обеспечение сохранности имущества Организации на рабочем месте	до 50%

10) Водитель:

Наименование показателя эффективности	Размер стимулирующих выплат

1	Качественное выполнение должностных обязанностей согласно инструкции, проявление ответственного отношения к профессиональному долгу	до 50%
2	Отсутствие нарушений правил дорожного движения, правил перевозки детей, требований к прохождению техосмотра	до 50%
3	Образцовое содержание рабочего места в соответствии с нормативными требованиями	до 50%
4	Отсутствие замечаний и нареканий со стороны потребителей услуг и администрации Организации	до 100%
5	Отсутствие краж и хищений на рабочем месте	до 50%