

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «ЦО № 21» на 2024-2025 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества в центре образования	<p>1. Нормативно-правовое, организационно-методическое, информационно-методическое обеспечение реализации системы наставничества.</p> <p>1.1. Анализ нормативно-правовой базы по проблеме наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none">- пункт 33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», в рамках реализации паспорта федерального проекта «Современная школа», федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование»;- приказ министерства образования Тульской области № 1419 от 10 октября 2019 г. «Об утверждении концепции непрерывного профессионального развития педагогических работников Тульской области»;- методические рекомендации Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № А31128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях»;- приказ министерства образования Тульской области от 29.12.2021 № 1727 «Об утверждении Региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Тульской области». <p>1.2. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «ЦО № 21» с назначением куратора внедрения целевой системы наставничества в образовательной организации.</p>	Август - сентябрь 2024	<p>Ведущий наставник Старшие наставники</p> <p>Директор Ведущий наставник</p>

		<p>1.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «ЦО № 21» на 2024-2025 уч. год.</p> <p>1.4. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками, выполняющими дополнительные работы по наставнической деятельности.</p> <p>2. Информирование педагогического коллектива о подготовке к внедрению системы наставничества на совещании при заместителе директора и педагогическом совете.</p> <p>3. Формирование банка наставляемых:</p> <p>3.1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>3.2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>4. Формирование банка наставников:</p> <p>4.1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>4.2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>5. Отбор и обучение наставников.</p> <p>5.1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>5.2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников («установочные сессии» наставников). 	<p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Август-сентябрь 2024</p>	<p>Директор Ведущий наставник</p> <p>Ведущий наставник</p> <p>Ведущий наставник Старшие наставники</p> <p>Ведущий наставник Старшие наставники</p> <p>Ведущий наставник Старшие наставники</p>
--	--	---	---	--

		<p>6. Формирование совета наставников</p> <p>7. Информационно-методическое обеспечение системы наставничества:</p> <p>7.1. создание рубрики о системе наставничества в центре образования на официальном сайте образовательной организации;</p> <p>7.2. организация участия педагогов в сетевых предметных сообществах;</p> <p>7.3. организации доступа педагогов в виртуальные библиотеки, в том числе библиотеки методической литературы;</p> <p>7.4. организация сетевого взаимодействия образовательной организации и других субъектов в рамках организации единого пространства наставничества (при необходимости).</p> <p>8. Издание приказа о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>9. Подготовка персонализированных программ наставничества.</p>	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>В течение 2024-2025 учебного года</p> <p>Август-сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p>	<p>Ведущий наставник</p> <p>Старшие наставники</p> <p>Наставники-специалисты</p>
2	<p>Применение системы наставничества в центре образования</p>	<p>2.1. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп:</p> <p>2.1.1. Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2.1.2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>2.1.3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>В течение 2024-2025 учебного года</p>	<p>Ведущий наставник</p> <p>Старшие наставники</p> <p>Наставники-специалисты</p>
3	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>3.1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>3.2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества.</p> <p>3.3. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>В течение 2024-2025 учебного года</p>	<p>Ведущий наставник</p> <p>Старшие наставники</p> <p>Наставники-специалисты</p>